Samarbejdskontrakt

**Gruppe 6**

**Projektvejleder:** Peter Høgh Mikkelsen

Mathias Segoufin

Rafy Salam Marbin

André Emmanuel

Jesper Egsgaard Nielsen

Jacob Frost Hamann

Morten Overgaard Kristensen

# Vejledermøde

* Vejledermøde finder sted en gang i ugen torsdag kl 14, indtil vi er kommet godt i gang. Herefter sker vejledermøde efter aftale.
* Indkaldelse til et vejledermøde sker over facebook, og post.au. Referat og Dagsorden kan findes på gruppens github repository. Vejleder indkaldes over post.au.
* Indkaldelsen skal sendes til mødeleder med tilhørende forslag til dagsorden samt evt. dokumenter til læsning/bilag inden tirsdag eftermiddag.

# Gruppemøde

* Gruppemøder finder som udgangspunkt sted mandag kl 14 eller efter indkaldelse ved et af gruppens medlemmer, denne indkaldelse sker i messenger gruppen eller post.au mail. Ekstra gruppemøde vil også kunne foregå efter vejledermøde om torsdagen
* Der skal føres dagsorden og referat til gruppemøde.
* Ved gruppemøder gælder også regler for (pkt. 3 Afbud & Udeblivelse).

# Afbud & Udeblivelse

* Afbud til et møde skal gives mindst 12 timer før mødet, ved sygdom kan afbud med kort varsel godkendes, ellers takseres det som udeblivelse. Dette afbud skal gives til både projektvejlederen og i facebook gruppen.
* Efter 2 udeblivelser fra et møde (eller fælles projektøvelse), ville dette emne skulle diskuteres på kommende gruppemøde.
* P.2 - afbud & udeblivelse: Regler gælder også for fælles projektøvelse.
* Ved ”ulovlige udeblivelse” takseres der med kage til gruppen

# Mødeleder & Referent

* Ordstyrer og referent går på tur. Referent går efter rotationslisten i bilag 1. Ordstyrer vælges inden hvert møde

# Ledelse

* Vi er i gruppen enige om at der er en fælles ledelse og ansvar bliver fordelt efter aftale, dermed sagt, at det færdige produkt skal accepteres af alle gruppemedlemmer.   
  Som led i SCRUM-udvikling har vi valgt en SCRUM-master i Jacob. Dette er ikke en leder-rolle.

# Problemer & Konflikter?

* Ved given konflikt, har alle gruppemedlemmer ret til at indkalde til et gruppemøde uden projektvejleder. Hvis gruppen ikke kan nå til enighed ved gruppemødet, skal der indkaldes til møde med projektvejleder.

# Ambitionsniveau & Forventninger

* Grund Forventningen for gruppen er at alle består (7).
* Gruppen er nået til enighed om at vores fælles forventning til hinanden er at alle yder deres bedste.

# Omgangstone

* I gruppen holdes en uformel hverdags tone, hvis ikke se. (p.5 – Problemer & Konflikt).

# 

# 9. Bilag

|  |
| --- |
| **Referent- liste** |
| Mathias Segoufin |
| Rafy Salam Marbin |
| André Emanuel |
| Morten Overgaard Kristensen |
| Jacob Frost Hamann |
| Jesper Egsgaard Nielsen |
|  |
|  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_